

## 6

### Overførsel af tallene til selvangivelsen

Selvangivelsen har ændret udseende fra og med 2005. Der er nu flere felter end nogensinde - til gengæld er virksomheds-skemaet afskaffet. Hvis du har en omsætning på under 300.000 kr., slipper du let. Og vi andre kan glæde os over, at de mange nye felter gør arbejdet lettere for de ansatte i skatteforvaltningen.

Imidlertid er der mange gode skattemedarbejdere i kommunerne, som kan og vil hjælpe dig, hvis du har spørgsmål til, hvordan dit årsregnskab skal laves. De er især meget hjælpsomme, hvis man kommer i god tid, mens tålmodigheden kan være en anelse mindre, hvis alle afleveringsfrister er overskredet.

Årsregnskabet for det foregående år skal afleveres sammen med selvangivelsen omkring den 1. juli. Man kan få dagbøder for at aflevere for sent. Så gå i gang med arbejdet så hurtigt som muligt efter 1. januar og i hvert fald senest, når du i april måned modtager selvangivelsen.

Når først årsregnskabet er lavet, er selvangivelsen ikke noget problem. Den udvidede selvangivelse, som folk med enkeltmandsvirksomheder skal udfylde, har fire sider:

Forsiden er udfyldt på forhånd, så du skal ikke gøre noget særligt dér.

Side 2 indeholder de samme felter, som den almindelige personlige selvangivelse, og sammen med selvangivelsen får du et servicebrev, hvor Skattevæsenet skriver, hvad de ved i forvejen. De tal skal kontrolleres og skrives ind, hvis de er korrekte. For det meste er Skattevæsenets oplysninger rigtige. Men hvis du har et

enkeltmandsfirma, skal du være særligt opmærksom på renteindtægter og renteudgifter: Banken har ofte indberettet både dine private konti og dit firmas konti her. Så skal du tjekke, hvilke renter, du har med i dit årsregnskab og trække dem ud af tallene i servicebrevet, inden du skriver dem ind på side 2. Herudover skal du især kontrollere, om oplysninger om børnebidrag samt eventuelle fradragsberettigede gaver er med.

Side 3 handler om beskatning af de aktiviteter, du har i din selvstændige virksomhed. I dette hæfte handler det om små virksomheder, hvor ejeren ikke skal beskattes efter kapitalafkastordningen eller virksomhedsordningen, men bare beskattes direkte og personligt af virksomhedens overskud. Det foregår i den gruppe rubrikker, der hedder "Virksomhedsbeløb". Følgende skal udfyldes:

"Overskud af selvstændig virksomhed" eller "underskud af selvstændig virksomhed": Her skrives virksomhedens overskud eller underskud før renter. Det er rubrik 111 eller 112.


"Renteindtægter i virksomhed" og "renteudgifter i virksomhed" udfyldes, hvis firmaet har nogle renteindtægter eller renteudgifter. Du skal her være opmærksom på, at det ikke er sikkert, at din bank har skelnet mellem virksomhedens renter og dine personlige renter. Så hvis du skriver et tal i en eller begge af disse rubrikker, skal du kontrollere, at det ikke også er med i de personlige renteudgifter på side 2 i selvangivelsen. Virksomhedsrenterne står i rubrik 114 og 117.

Side 4 er nye punkter, som er indført fra og med selvangivelsen 2005. Hvis du har en omsætning på under 300.000 kr., slipper du med at udfylde nogle punkter om din virksomheds økonomi.

## ÅRSREGNSKAB FOR ENKELTMANDSVIRKSOMHEDER

Det lyder værre, end det er. For alle tallene kan aflæses i det bogførte regnskab (hvis der står et rubriknummer i selvangivelseskolonnen ud for en linje i gennemgangen af råbalancen i afsnit 3.1, betyder det, at tallet skal med på selvangivelsen).

Konto nr.	Konto tekst	Konto type	Selv- angivelse felt	Note
	OMSÆTNING I ALT	Sum	320	



Du kan hente selvangivelsen og læse punkterne igennem på <http://franciskaner.dk> hvis du ikke har fået den endnu.

- Og så lige en kommentar til afslutning: Tillykke med aflevering af din udvidede selvangivelse. Det er rart at være færdig, og det er godt gået, hvis du har klaret det hele selv. Skulle du på et senere tidspunkt beslutte at lægge dele af arbejdet ud til en skatterådgiver eller revisor, kan du glæde dig over at have fået en god fornemmelse for dit skattemæssige regnskab.